



Den Europæiske Union ved Den Europæiske Fond for Udvikling af Landdistrikter og Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri har deltaget i finansieringen af projektet.

8. juli 2013

Referat af økonomimøde den 5. juli 2013 i styregruppen for Bedre Dataoverblik og DMS

Til stede: TRB, VIC, LAN, OLK og MHE

Referent: TLA

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Referat fra sidste møde
3. Kvartalsrapport 2392, herunder gennemgang af økonomi (bilag vedlagt)
4. Statusrapport 2391, forlængelse af projektperioden (bilag vedlagt, ressourcestatistik medbringes ved mødet da der stadig mangler at blive ført en del timer)
5. Gennemgang af økonomi, brug af eksterne ressourcer (bilag vedlagt)
6. Evt.

Ad 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt uden kommentarer.

Ad 2: Referat fra sidste møde

Referatet fra mødet d. 24/6 behandles på næste styregruppemøde.

Ad 3: Kvartalsrapport 2392, herunder gennemgang af økonomi (bilag vedlagt)

Status på arbejdsplaner

Arbejdsplan C: Kvægbrugeren som omdrejningspunkt

Workshop for chefkonsulenter om DMS som forretning er udskudt indtil videre.

Vi skal koordinere med "ta' Stilling ta' Handling". De er velkomne til at kontakte Ole K. når de er klar.

Vi skal i 2014 prøve at ramme alle centre med arbejdsplanen.

Tabel 1: Oversigt over antallet af besætninger hvor de enkelte DMS programmer anvendes.

Videncenteret for Landbrug er en faglig dattervirksomhed i Landbrug & Fødevarer.

Vi er partner i DLBR, der leverer uvildig rådgivning til landmænd, gartnere og andre kunder.

Der sker stadig stigning i anvendelsen. Der er behov for at vi kan opdele statistikken bedre. Vi har ingen løsning, men skal undersøge om Niels Ole Nielsen kan. Der bør kunne overføres flere budgetter end ca. 900 til Ø90. OLK sender VIC 5-10 linjer om, hvad centrene mener der mangler i Ø90 for at de vil bruge overførslen i højere grad. VIC bringer det videre.

Hovedaktiviteter kvartal 3 2013

Arbejdsplan D: Demonstration af Kritiske Målepunkter

Udstilling på racemøder – Ny Dyreregistrering skal også stå der – LHW koordinerer med Jens.

På projekt 2392 skal der justeres på budgettet for kørsel. Årets budget er allerede overskredet.

Ad 4: Statusrapport 2391, forlængelse af projektperioden (bilag vedlagt, ressourcestatistik medbringes ved mødet da der stadig mangler at blive ført en del timer)

Der er ønske om at udskyde 4 delaktiviteter på ca. 645 timer i alt. Styregruppen ønsker at den ene udskudte aktivitet omkring beskrivelse /analyse af managementprogrammer løses hurtigst muligt og gerne i år. For bl.a. at kunne drage nytte af den viden ind i Ny Dyregistrering.

Flere personer skal tilknyttes projektet for at denne opgave kan løses. Det bedste er, at kunne udnytte personer i huset med viden om managementprogrammer. LAN/OLK vil undersøge om det er muligt, at købe personer ind fra lokale DLBR-kontorer til opgaven.

Evt. forlængelse af projektet udskydes til næste møde.

VIC sørger for overførsel af timer på Marianne H og Troels L, så de passer med den opgave der er løst i forbindelse med yversundhed.

Ad 5: Gennemgang af økonomi, brug af eksterne ressourcer (bilag vedlagt)

Internt køb af timer i 2392 = køb af timer hos Forretningsudvikling. Det budgetterede beløb er formodentligt for stort.

MHE er ansvarlig for at tilrette økonomien på projekterne inden TRB skal aflevere til halvårsregnskab. Udfordring – timer til køb af ekstern konsulentbistand skal revideres da de var tiltænkt LNW.

Ad 6: Evt.

Intet